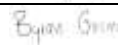
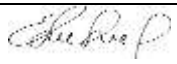
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 156 DEL DÍA_22_ DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2022

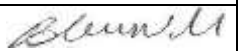
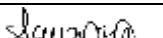
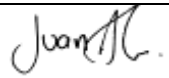
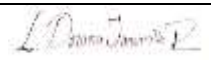
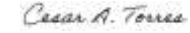
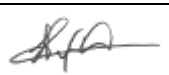
OBJETIVO (S)	1 Presentar Observaciones a la ejecución de la Etapa Productiva (Manual Articulacion v2) 2. Generar, notificar, concertar, planificar y aprobar la distribución de fichas grado 10 actualmente con el fin de realizar el inicio y avance al seguimiento de la etapa productiva de los aprendices de las instituciones educativas bajo la estrategia de Articulación SENA con la Educación Media que adelanta el Centro Comercio y Servicios de la Regional Risaralda. 3 Sensibilizar a los cinco instructores designados para dar alcance a la continuidad del seguimiento a la etapa productiva de las fichas grado 11.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	HECTOR FABIO OROZCO CARVAJAL.	10134759	X			SENA/COMERCIO Y SERVICIO/Coordinación académica	hforozcoc@sena.edu.co	301 7920171	No aplica	
2	DIANA MARCELA CACANTE RAMIREZ	42133041		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Coordinación Académica-Programa Articulación	dmcacante@sena.edu.co	3128716148	No aplica	
3	LILIANA PATRICIA FERRO GOMEZ	42093391		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	lpferro@sena.edu.co	3207779301	No aplica	
4	BYRON GUERRERO BETANCUR	75106171		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	bguerrerob@sena.edu.co	3153622617	No aplica	
5	MARIA DEL PILAR OLARTE CORTES	42068174		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	mpolarte@sena.edu.co	3128317612	No aplica	
6	JORGE URIEL HERRERA SANCHEZ	79507275		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	jherrerasa@sena.edu.co	3013447210	No aplica	
7	JORGE EDUARDO MESA	10108791		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	jeduardom@sena.edu.co	3004892803	No aplica	
8	EDUARDO ARIAS SANCHEZ	79708337		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	eduarias@sena.edu.co	3014897211	No aplica	
9	JUAN MIGUEL PIEDRAHITA	1088008016		x		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	jpiedrahitam@sena.edu.co	3176158612	No aplica	
10	MARTHA INES OSORIO JIMENEZ	66888620		x		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	osorioj@sena.edu.co	3113343347	No aplica	
11	ERIKA NATALIA SANCHEZ JARAMILO	42149722		x		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	esanchezj@sena.edu.co	3103981370	No aplica	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 156 DEL DÍA_22_ DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2022

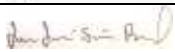
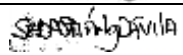
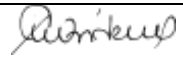
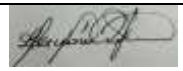
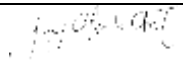
OBJETIVO (S)	1. Presentar Observaciones a la ejecución de la Etapa Productiva (Manual Articulacion v2) 2. Generar, notificar, concertar, planificar y aprobar la distribución de fichas grado 10 actualmente con el fin de realizar el inicio y avance al seguimiento de la etapa productiva de los aprendices de las instituciones educativas bajo la estrategia de Articulación SENA con la Educación Media que adelanta el Centro Comercio y Servicios de la Regional Risaralda. 3 Sensibilizar a los cinco instructores designados para dar alcance a la continuidad del seguimiento a la etapa productiva de las fichas grado 11.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	BLANCA NIDIA MILLAN BEDOYA	42132263		x		SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	bnmillan@sena.edu.co	3225317447	No aplica	
2	DANIELA GRISALES GONZALEZ	1002608523		x		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	dgrisalesg@sena.edu.co	3167437101	No aplica	
3	LUZ NANCY FRANCO BERMUDEZ	42127172		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	lnfrancob@sena.edu.co	3187880347	No aplica	
4	SANDRA MILENA MEDINA CORREA	42121094		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	smedinac@sena.edu.co	3148836094	No aplica	
5	FRANCIA ELENA MENA CAMPAÑA	42151955		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	fmena@sena.edu.co	3124865127	No aplica	
6	JUAN ALBERTO LOPEZ RAMIREZ	1088273052		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	jualopezr@sena.edu.co	3147157689	No aplica	
7	LADY DAIANA JARAMILLO RESTREPO	42144456		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	ledjaramillo@sena.edu.co	3115073867	No aplica	
8	CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ AMAYA	10127542		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	carodrigueza@sena.edu.co	3002879377	No aplica	
9	CESAR AUGUSTO TORRES ARIAS	18522735		x		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	ceatorresa@sena.edu.co	3192362673	No aplica	
10	MARIA EUGENIA BETANCOCURTH	42108113		x		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	mbetancourtl@sena.edu.co	3177206787	No aplica	
11	HECTOR RAMIRO SANCHEZ OSPINA	9806006		x		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	hrsanchez@sena.edu.co	3225919876	No aplica	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 156 DEL DÍA_22_ DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	1. Presentar Observaciones a la ejecución de la Etapa Productiva (Manual Articulacion v2) 2. Generar, notificar, concertar, planificar y aprobar la distribución de fichas grado 10 actualmente con el fin de realizar el inicio y avance al seguimiento de la etapa productiva de los aprendices de las instituciones educativas bajo la estrategia de Articulación SENA con la Educación Media que adelanta el Centro Comercio y Servicios de la Regional Risaralda. 3 Sensibilizar a los cinco instructores designados para dar alcance a la continuidad del seguimiento a la etapa productiva de las fichas grado 11.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JHON RUDY RUIZ CÁRDENAS	4519942		x		SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	jrruiz249@misena.edu.co	3136247024	No aplica	
2	JUAN JOSE SUAREZ BERNAL	1088313375		x		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	jusuarezb@sena.edu.co	315 7929433	No aplica	
3	MARTHA INES GOMEZ RAMIREZ	42085918		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	migomez819@misena.edu.co	3006775752	No aplica	
4	SEBASTIAN GIL DAVILA	1087991863		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	sgild@sena.edu.co	3153186229	No aplica	
5	BIVIANA YANETH CARDENAS VELASQUEZ	42113169		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	bjcardenav@sena.edu.co	3113699747	No aplica	
6	SANDRA MILENA NARANJO FLOREZ	42111219		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	snaranjo@sena.edu.co	3163627783	No aplica	
7	MARTHA LUCIA TABAREZ VILLA	24780221		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	mltabarezv@sena.edu.co	312 297 2729	No aplica	
8	HERNAN CARDENAS JARAMILLO	10024276		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	hcardenasj@sena.edu.co	3157902736	No aplica	
9	ALBERTO GIRALDO NARVAEZ	10118288		X		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	agiraldon@sena.edu.co	3104962788	No aplica	
10	ANDRES ALZATE ALZATE	10020777		x		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	analzate@sena.edu.co	3128734217	No aplica	
11	YENNY ALEJANDRA ARCE TREJOS	1088281481		x		SENA/COMERCIO Y SERVICIOS/Instructor Programa Articulación	jaarcet@sena.edu.co	3135178636	No aplica	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

ACTA No. 156		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARROLLO CURRICULAR – ASIGNACION FCIHAS GRADO 10 DEL PROGRAMA ARTICULACIÓN SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA – DOBLE TITULACIÓN PARA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA 2022, PRESENTAR OBSERVACIONES A LA EJECUCIÓN DE LA ETAPA PRODUCTIVA y SENSBILIZACION RUTA GP PARA LA ETAPA PRODUCTIVA GRADO 11.		
CIUDAD Y FECHA: Pereira, 22 de marzo de 2022	**HORA INICIO:** 09:00 horas	**HORA FIN:** 12:00 horas
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación – envío Correo electrónico	REGIONAL RISARALDA / CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentar Observaciones a la ejecución de la Etapa Productiva (Manual Articulacion v2)
2. Generar, notificar, concertar, planificar y aprobar la distribución de fichas grado 10 del programa de Articulación con la Educación Media de las instituciones educativas articuladas con el Centro de comercio y Servicios para dar alcance e inicio al seguimiento etapa productiva.
3. Sensibilizar la RUTA GP para la ETAPA PRODUCTIVA grado 11.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1.Presentar Observaciones a la ejecución de la Etapa Productiva (Manual Articulacion v2)

2. Generar, notificar, concertar, planificar y aprobar la distribución de fichas grado 10 actualmente con el fin de realizar el inicio y avance al seguimiento de la etapa productiva de los aprendices de las instituciones educativas bajo la estrategia de Articulación SENA con la Educación Media que adelanta el Centro Comercio y Servicios de la Regional Risaralda.

3. Sensibilizar a los cinco instructores designados para dar alcance a la continuidad del seguimiento a la etapa productiva de las fichas grado 11.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1.) OBSERVACIONES A EJECUTAR ETAPA PRODUCTIVA (MANUAL ARTICULACION V2)

Dando Alcance al Manual de Articulación versión 2 resolución 317 de 2021, en el capítulo 13 "Fase de Ejecución de la Formación Profesional" en su numeral 13.5 "Etapa Productiva" contempla:

"...la etapa productiva, debe permitirle aplicar los conocimientos relacionados con el programa de formación que ha adelantado, demostrar las habilidades, destrezas, resolución de problemas reales del sector productivo, asumiendo estrategias y metodologías de autogestión..."

Así mismo, se señala:

1. Dentro de estos lineamientos se establece que es articuladamente entre el Centro de Formación y el Establecimiento Educativo quienes definen la alternativa y/o el lugar donde se desarrollara la etapa productiva.
2. Es a partir del segundo semestre del primer año o grado décimo (10) previa gestión de sensibilización al aprendiz; y la dedicación en tiempo debe planearse de acuerdo con los tiempos en la formación académica y adicional a la etapa lectiva, es decir, deberán ejecutarse adicionalmente a las horas de etapa lectiva y no dentro de ella.

De igual forma contemplar según el literal 13.5.1. Ruta para el desarrollo de la Etapa Productiva: **Dejar evidencia en acta:**

1. <u>Socialización desarrollo etapa productiva</u>
2. El Centro de Formación en conjunto con el Establecimiento Educativo, en el transcurso del primer semestre de grado décimo (10°) se debe programar la socialización a los aprendices que iniciarán su etapa productiva:

- Objetivo etapa productiva

- Sensibilización
- Taller vida laboral + registro en la APE
- Orientación a la ejecución y seguimiento desarrollo etapa productiva
- Seleccionar alternativa etapa productiva
- Entrega evidencia a través de Bitácoras

2. Registro de alternativa para desarrollar la etapa productiva

- Tomar asistencia de las charlas o capacitación de sensibilización a etapa productiva.
- Establecer la alternativa de etapa productiva, consolidar la información para luego ser informado a la Coordinación Misional o Académica.
- Evidenciar registro en el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo de los aprendices mayores de 14 años.

3. Ejecución de la Etapa Productiva.

a. **Acta** del instructor jefe de la ficha donde conste que el listado total de los aprendices articulados está activo y con qué resultados de aprendizaje de qué competencia específica se ha evaluado.
b. Inicio EP segundo semestre grado 10 y finaliza segundo semestre grado 11.
c. El aprendiz puede cambiar por una vez su alternativa de etapa productiva con previa justificación y aprobación del comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación en conocimiento de la institución educativa.
d. El aprendiz debe estar afiliado a ARL antes de iniciar su etapa productiva
e. El aprendiz debe acogerse al reglamento del aprendiz y manual de convivencia de la institución educativa.

En el literal 13.5.2. Alternativas para desarrollar la Etapa Productiva se detalla:

La IE es responsable de:

1. Planear, gestionar, ejecutar como ente coformador las actividades del proyecto.
2. Firmar (rector/a) el formato de planeación, seguimiento y evaluación de etapa productiva GFPI-F-023.
3. Permitir las participaciones a los diferentes foros y sesiones en línea o presenciales, para el fortalecimiento de las actividades de proyecto EP en compañía del docente.
4. La IE con el docente designado puede orientar el proyecto productivo bien sea desde el ámbito empresarial y del emprendimiento o proyectos investigativos.
5. Si la alternativa escogida por el aprendiz es en el sector real, la institución educativa gestionará un convenio entre el Establecimiento Educativo y la empresa.
6. Entregar al final del proceso educativo y formativo del aprendiz que es en grado 11, un documento con la observación que los aprendices también aprobaron a satisfacción su etapa productiva.

El SENA es responsable de:

1. El seguimiento y evaluación de las actividades del proyecto a través de un plan de concertación con docentes y aprendices.
2. Validar las actividades del proyecto por medio de las bitácoras en el LMS.
3. Recopilar y recoger los datos y firmas en el formato de planeación, seguimiento y evaluación de etapa productiva GFPI-F-023.

El Aprendiz es responsable de:

1. Participar activamente de la sensibilización teniendo en cuenta que está matriculado en un programa de formación SENA.
2. Diligenciar y escoger la alternativa de etapa productiva que desarrollará durante el tiempo que dure el técnico.
3. Firmar el formato seguimiento y evaluación de etapa productiva GFPI-F-023.
4. Diligenciar y subir las actividades a la plataforma LMS (de SENA) en las bitácoras acordadas en los tiempos concertados.

5. Tener todo su proceso de evaluación de etapa productiva en estado satisfactorio o aprobado para poder tramitar la certificación.

2) DISTIBUCIÓN FICHAS GRADO 10:

Dando alcance al ítem 13 Fase de Ejecución de la Formación, numeral 13.5 Etapa Productiva en el literal 13.5.1.: Ruta para el desarrollo de la Etapa Productiva del Manual de Articulación versión 2, se relaciona los instructores designados para el seguimiento a la etapa productiva de las 71 fichas de grado 10 para el año 2022 de la siguiente manera:

Es de anotar que la siguiente distribución es equitativa al número de fichas que presenta con FORMACIÓN DIRECTA, por lo tanto, los espacios que aparentemente no tienes fichas es donde se asume el seguimiento a la etapa productiva y por ende acompañamiento técnico pedagógico.

		ASIGNACION FICHAS GRADO 10 PARA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		
NOMBRE	**PERFIL - AREA**	FICHA 1	FICHA 2	FICHA 3
ALBERTO GIRALDO NARVAEZ	ADMINISTRATIVA	2503095	2507733	
ERIKA NATALIA SANCHEZ JARAMILLO	ADMINISTRATIVA	2509531	2515496	
JUAN ALBERTO LOPEZ RAMIREZ	ADMINISTRATIVA	2497939	2515533	X
JUAN MIGUEL PIEDRAHITA MONROY	ADMINISTRATIVA	2513581	2515534	
LEIDY DAIANA JARAMILLO RESTREPO	ADMINISTRATIVA	2509670	2503146	
LILIANA PATRICIA FERRO GOMEZ	ADMINISTRATIVA	2515041	2512583	
MARTHA INES OSORIO JIMENEZ	ADMINISTRATIVA	2494958	2506086	X
MARTHA LUCIA TABAREZ VILLA	ADMINISTRATIVA	2509543	2509874	2509881
YAMID CAMARGO MONROY	ADMINISTRATIVA	2506158	2496659	X

		ASIGNACION FICHAS GRADO 10 PARA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		
NOMBRE	**PERFIL - AREA**	FICHA 1	FICHA 2	FICHA 3
BIVIANA YANETH CARDENAS VELASQUEZ	ADMINISTRATIVA (Recursos Humanos)	2500911	2509657	
FRANCIA ELENA MENA CAMPAÑA	ADMINISTRATIVA (Recursos Humanos)	2507781	2502648	
SANDRA MILENA NARANJO FLOREZ	ADMINISTRATIVA (Recursos Humanos)	2494688	2510468	2507896

		ASIGNACION FICHAS GRADO 10 PARA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		
NOMBRE	**PERFIL - AREA**	FICHA 1	FICHA 2	FICHA 3
ANDRES ALZATE ALZATE	COMERCIALIZACIÓN Y VENTAS (Procesamiento información de mercados)	2507766	2515485	
BYRON GUERRERO BETANCUR	COMERCIALIZACIÓN Y VENTAS	2502753	2497906	
CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ AMAYA	COMERCIALIZACIÓN Y VENTAS (Procesamiento información de mercados)	2506189		
EDUARDO ARIAS SANCHEZ	COMERCIALIZACIÓN Y VENTAS	2509182		

LUZ NANCY FRANCO BERMUDEZ	COMERCIALIZACIÓN Y VENTAS	2511365	2508011	
MARIA DEL PILAR OLARTE CORTES	COMERCIALIZACIÓN Y VENTAS	2509181	2509278	
MARTHA INES GOMEZ RAMIREZ	COMERCIALIZACIÓN Y VENTAS (Procesamiento información de mercados)	2507710	2501170	2509267

		ASIGNACION FICHAS GRADO 10 PARA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		
NOMBRE	**PERFIL - AREA**	FICHA 1	FICHA 2	FICHA 3
DANIELA GRISALES GONZALEZ	COMERCIO INTERNACIONAL	2515042	2511360	2511414

		ASIGNACION FICHAS GRADO 10 PARA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		
NOMBRE	**PERFIL - AREA**	FICHA 1	FICHA 2	FICHA 3
BLANCA NIDIA MILLAN BEDOYA	CONTABLE	2515671	2515664	2511430
HECTOR RAMIRO SANCHEZ OSPINA	CONTABLE	2517849	2517329	2515685
JORGE EDUARDO MESA	CONTABLE	2511820	2517385	2517302
MARIA EUGENIA BETANCOURT LOPEZ	CONTABLE	2510457	2517019	
SANDRA MILENA MEDINA CORREA	CONTABLE	2517400	2517846	
SEBASTIAN GIL DAVILA	CONTABLE	2497888	2511819	2517389

		ASIGNACION FICHAS GRADO 10 PARA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		
NOMBRE	**PERFIL - AREA**	FICHA 1	FICHA 2	FICHA 3
JHON RUDY RUIZ CARDENAS	DANZA (Cultura)	2517020	2512585	2517027
JUAN JOSE SUAREZ BERNAL	SALUD (Ejecución de clases grupales)	2512584	2515043	

		ASIGNACION FICHAS GRADO 10 PARA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		
NOMBRE	**PERFIL - AREA**	FICHA 1	FICHA 2	FICHA 3
HERNAN CARDENAS JARAMILLO	FINANCIERA	2517026		

		ASIGNACION FICHAS GRADO 10 PARA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		
NOMBRE	**PERFIL - AREA**	FICHA 1	FICHA 2	FICHA 3
CESAR AUGUSTO TORRES ARIAS	LOGÍSTICA	2510453		
JORGE URIEL HERRERA SANCHEZ	LOGÍSTICA	2512590		

		ASIGNACION FICHAS GRADO 10 PARA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		
NOMBRE	**PERFIL - AREA**	FICHA 1	FICHA 2	FICHA 3
YENNY ALEJANDRA ARCE TREJOS	HOTELERÍA Y TURISMO (Mesa y bar)	2507847	2493813	

3) SE DIO ALCANCE A LA SENSIBILIZACION DE LA RUTA GP A LOS CINCO INSTRUCTORES DESIGNADOS PARA DAR ALCANCE A LA CONTINUIDAD DEL SEGUIMIENTO A LA ETAPA PRODUCTIVA DE LAS FICHAS GRADO 11.

Se lleva a cabo sensibilización de la ruta GP para los instructores que toman las fichas de grado 11: Sandra Milena Naranjo Flórez, Hernán Cárdenas Jaramillo, Martha Lucia Tabáres Villa, Biviana Janeth Cárdenas Velásquez:



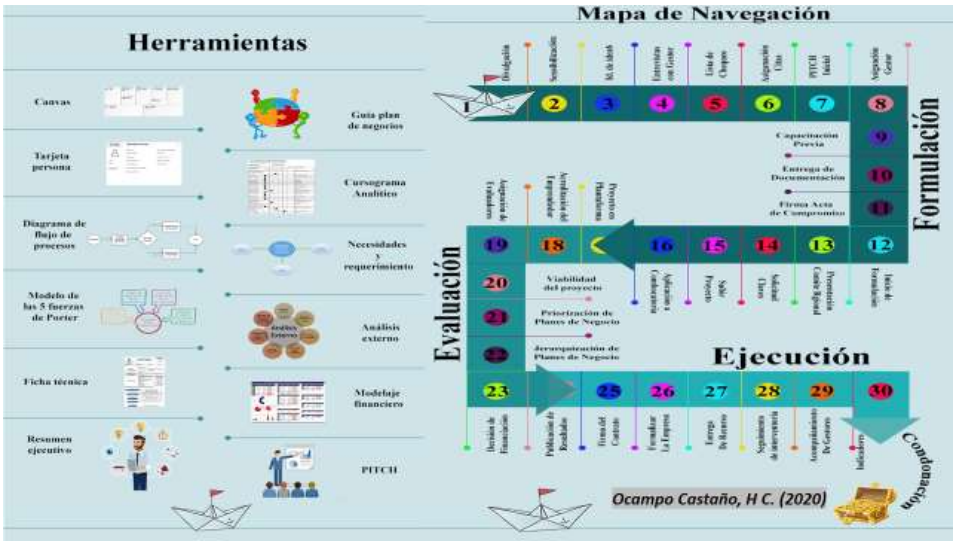

LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
CONSTA DE DOS ETAPAS
ETAPA LECTIVA
Es aquella en la cual el Aprendiz SENA adquiere los conocimientos relacionados con cada una de las competencias del Programa de Formación y desarrolla habilidades a través del aprendizaje por proyectos.
ETAPA PRODUCTIVA
Es aquella en la cual el Aprendiz SENA aplica, complementa, fortalece y consolida sus competencias afines al Programa de Formación, en términos de conocimiento, habilidades, destrezas, actitudes y valores en tiempo diferente al de la Etapa Lectiva.
Según el parágrafo 2 del articulo 19 del Reglamento del aprendiz. Capitulo V. SENA
Las dos Etapas formativas son necesarias para lograr la certificación.
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

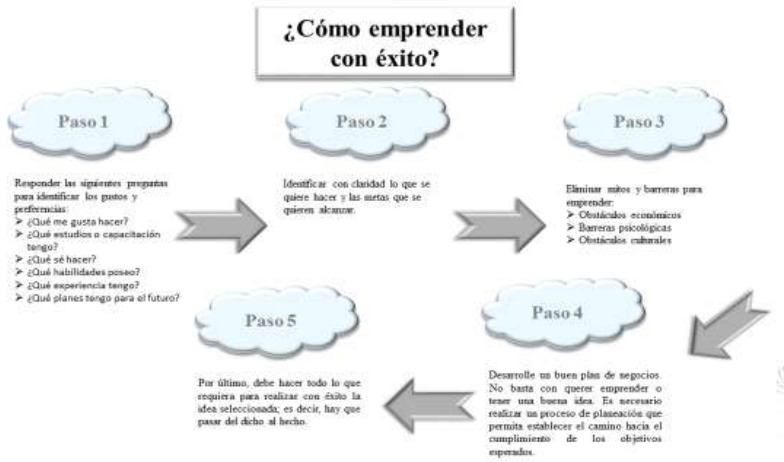

LA ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA
"Alternativas para el desarrollo de la etapa productiva" cuya alternativa se elige con anticipación por la Institución Educativa: "Participación en un proyecto productivo.... y estos posibilitan la simulación de entornos productivos reales y la aplicación de conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa para cumplir con el objetivo de la etapa productiva..... La constancia de cumplimiento a satisfacción la expide el rector.
@SENAcomunica
www.sena.edu.co


ALTERNATIVAS DE ETAPA PRODUCTIVA
1
Contrato de Aprendizaje en una empresa del sector real.
2
De apoyo a una Unidad Productiva Familiar
3
Monitoria
4
Participación en Proyecto Productivo
5
Pasantía
6
Vinculación Laboral o Contractual en una empresa del sector real.
7
Apoyo a una institución estatal nacional o territorial, ONG o entidad sin AL.
8
Proyecto de investigación


COMPETENCIA ASOCIADA
A LA ETAPA PRODUCTIVA
Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
Grado 10
1. INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL.
2. CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL
3. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO.
Grado 11
1.4. VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.


RUTA GP
GESTIÓN PROYECTOS
Aplicación a la Etapa Practica
RUTA GP
F1 Motivación
F2 Ideación
F3 Materialización
F4 Oportunidades


Herramientas
Canvas
Guía plan de negocios
Tarjeta persona
Cursograma Analítico
Diagrama de flujo de procesos
Necesidades y requerimiento
Modelo de las 5 fuerzas de Porter
Análisis externo
Ficha técnica
Modelaje financiero
Resumen ejecutivo
PITCH
Mapa de Navegación
Formulación
Evaluación
Ejecución
Consolidación
Ocampo Castaño, H C. (2020)



Fuente: Elaboración propia con información tomada del libro *"El emprendedor de Éxito"* **Alcaráz, R. (2011)**

RUTA GP

GESTIÓN PROYECTOS "El impulso de emprender"
Aplicación a la Etapa Practica



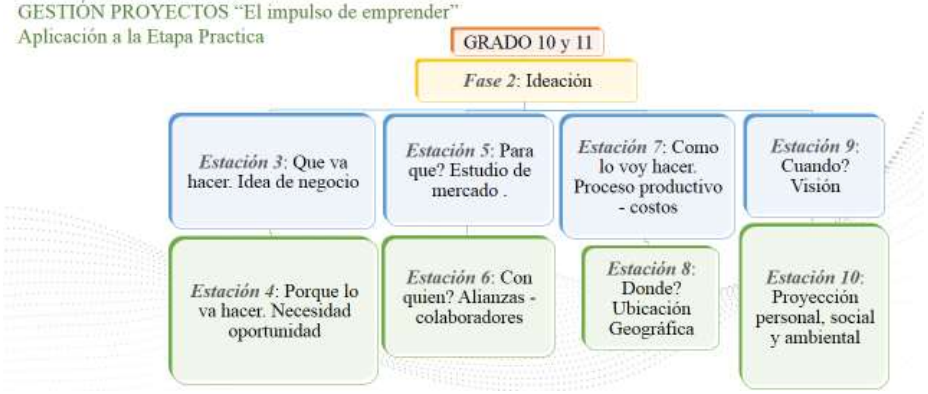
RUTA GP

GESTIÓN PROYECTOS "El impulso de emprender"
Aplicación a la Etapa Practica



RUTA GP

GESTIÓN PROYECTOS "El impulso de emprender"
Aplicación a la Etapa Practica



RUTA GP

GESTIÓN PROYECTOS "El impulso de emprender"
Aplicación a la Etapa Practica



RUTA GP

GESTIÓN PROYECTOS "El impulso de emprender"
Aplicación a la Etapa Practica



RUTA GP	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL ENTREGABLE	POSIBLE FECHA
MOTIVACIÓN			
ESTACION 1: Sumérgete en "emprender"			
ESTACION 2: Perfil emprendedor			
IDEACIÓN			
ESTACION 3: Que va hacer. Idea de negocio			
ESTACION 4: Porque lo va hacer. Necesidad oportunidad			
ESTACION 5: Para que? Estudio de mercado			
ESTACION 6: Con quien? Alianzas - colaboradores			
ESTACION 7: Como lo voy hacer. Proceso productivo - costos			
ESTACION 8: Donde? Ubicación Geográfica			
ESTACION 9: Cuando? Visión			
ESTACION 10: Proyección personal, social y ambiental			
MATERIALIZACIÓN			
ESTACION 11: Participar en escenarios			
OPORTUNIDADES			
ESTACION 12: Visualizar oportunidades			

RUTA GP

GESTIÓN PROYECTOS "El impulso de emprender"
Aplicación a la Etapa Practica

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- Alcaráz Rodriguez, R. (2011). *El emprendedor de èxito.* Monterrey: Mc Graw Hill.
- Ocampo Castaño, H. C. (2020). ESTRATEGIAS DEL FONDO EMPRENDER DEL SENA PEREIRA PARA FORTALECER EN EL EMPRENDEDOR BENEFICIADO DE CAPITAL SEMILLA. *NOVUM*, *2*(10), 194-213

https://revistas.unal.edu.co/index.php/novum/article/view/86856

CONCLUSIONES

1. NOTA: La AUTORIZACIÓN del desarrollo de la presente acta para ser entregada a la Coordinación Académica es generada a través de correo electrónico, llamada telefónica, o sesiones virtuales por parte de los asistentes debido a la protección de aforo por el Covid-19.
2. A través de esta acta, se notifica a los instructores jefes de cada ficha, cuál o cuáles son las fichas designada que tendrá a cargo para el inicio y avance del seguimiento etapa productiva, hay que estar al tanto del cumplimiento y recolección de firmas del ente coformador para este caso firma del rector/a de la institución y/o colegio en el formato 023 y de la entrega de bitácoras para este año 1 (2022) de los aprendices.
3. Se debe buscar la reunión con el docente de emprendimiento de cada institución a cargo donde está la ficha para su seguimiento y atención, gestionar los espacios con los aprendices y estar al tanto del cumplimiento de este resultado de aprendizaje por parte de sus aprendices a través de la entrega de las Bitácoras para este año 1 y dejar la proyección de actividades para las bitácoras que deberán presentar para el año 2.
4. La emisión de juicio del Resultado de Aprendizaje de la etapa productiva para grado 10, se emitirá para el año 2 en este caso 2023, por el instructor designado o jefe de ficha que apoyará el seguimiento etapa productiva, sin embargo como está los 4 RA de la competencia de emprendimiento, según como está su distribución en el proyecto y planeación pedagógica se dará alcance a su emisión en el tiempo

correspondiente del año 1 y del año2.

5. El lunes 28 de marzo a las 8:30 am en el auditorio del Centro de comercio y Servicios, se socializará la guía de aprendizaje y la presentación e indicaciones u observaciones para el inicio del seguimiento etapa productiva.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Notificar las fichas de grado 10 que tendrán a cargo para el al seguimiento a la etapa productiva en la actual vigencia.	Profesional Apoyo a la Coordinación Académica -Articulación SENA con la Educación Media	22/marzo/2022
Sensibilizar y entregar las observaciones del inicio al seguimiento a la etapa productiva.	Profesional Apoyo a la Coordinación Académica -Articulación SENA con la Educación Media	28/marzo/2022
Asignar fichas grado 10 en sofiaplus a los instructores que van a hacer el seguimiento a la etapa productiva.	Profesional Apoyo a la Coordinación Académica -Articulación SENA con la Educación Media	abril/2022